

Projektfinansering för kulturella och kreativa branscher

Finansiärer och samarbetspartners

Finansieringspalett

Vilka finansiärer är relevanta för er projektidé?

Hur många finansiärer behöver vi?

Hur många finansiärer är rimligt?

Beror på:

- Projektets planerade omsättning
- Nivåer av medfinansiering i procent eller belopp per finansiär

Varje finansiär innebär resurser, men även:

- En ansökan och budget
- En rapportering/redovisning
- En relation att vårda

TIPS! Lova lika till alla finansiärer.



Medfinansieras av
Europeiska unionen

**NORTH
CREATIVE
NODES**

Finansieringsprogression

Ett projekt eller flera olika processer?

Bör vi dela upp det i flera olika finansieringsomgångar?

Beror på:

- Omfattningen av projektets budget
- Längd på projektet
- Om den röda tråden håller samman

Exempel på kombinationer av finansiering:

- Residens/stipendie → konstnärligt projekt → turnéstöd/mobilitetsstöd, produktion tillgängliggörs mot marknad
- Förstudie/pilot → projekt 1 → projekt 2 → implementering
- Fröpengar → Kulturbryggans projekt



Finansieringsutveckling

Börja med ett mindre projekt eller annan ansökan.

Öva för att bygga kompetens, kapacitet och mod för att våga växa!

- Mindre omsättning - mindre administration
- Kortare projekt - lättare att utvärdera
- Lättare att hålla en röd tråd
- Mindre projekt - möjlighet till färre finansiärer
- Hitta och testa nya samarbeten - skapa relationer
- Skapa kännedom hos finansiärer

VIKTIGT!

Ska smaka mer än vad det kostar.

Balans mellan kostnad/budget, tid och omfattning.



Medfinansieras av
Europeiska unionen

**NORTH
CREATIVE
NODES**

Skapa långsiktiga relationer

- Finansiären och du: Ni behöver varandra. Du möjliggör deras uppdrag.
- Partners: Om satsningen stärker er båda och känns meningsfull = win-win.
- Finansiärer gillar (oftast): låg risk – stor utdelning.
- Ta kontakt & förankra + skapa relation om finansiären önskar/möjliggör det.
- Finansiärer pratar med varandra.

Skapa goda och långsiktiga relationer med:

- Finansiärer – offentliga och privata
- Projektpartners
- Samarbetspartners



Medfinansieras av
Europeiska unionen

**NORTH
CREATIVE
NODES**

Att navigera bland finansärer

- Sök i god tid: Många finansiärer har fasta ansökningsperioder och de kan variera - planera ert projekt i god tid innan tilltänkt projektstart.
- Läs riktlinjer noggrant: Varje utlysning har specifika kriterier och krav - se till att ni och er projektidé uppfyller dessa.
- Leta efter nyckelord hos finansiären som passar med er projektidé. Nyttja dessa i ansökan.
- Om ni är osäkra på något, tveka inte att kontakta ansvariga för finansieringen. Skapar och bygger även relationer.



Medfinansieras av
Europeiska unionen

**NORTH
CREATIVE
NODES**

Hitta rätt finansiärer

- Passar vår idé in i vad de finansierar?
- Har vi en organisationsform som kan söka?
- Kan vi få finansiering för de kostnader vi kommer ha?
- Har de ett ansökningsperiod och handläggningstid som passar oss?
- Vem har tidigare fått finansiering från dem?

Finansiärerna har generellt tydlig information på sina hemsidor.
Logga in i systemet för ansökan, ta del av exempel på ansökan.
Känns arbetstiden med ansökan rimlig kopplat till de medel vi söker?

Lägg ner tid på att söka rätt finansiär, snarare än att förändra er idé för att passa finansiären. Fundera på vad ni kan kompromissa på.



Medfinansieras av
Europeiska unionen

**NORTH
CREATIVE
NODES**

Testa vårt nya sökverktyg

Sök finansiärer

Kategori

Finansieringsform Geografi

<https://northcreativenodes.se/utbildningsmaterial-sok-finansiering/>

Vem ska vara projektägare?

Vem har likviditet om så krävs, och kapacitet för genomförande?

- Ansvarar ytterst för ansökan, redovisning och resultat
- Ansvarar för löpande ekonomiadministration
- Tar eventuellt arbetsgivaransvar och är registrerad arbetsgivare
- Organisationsform som kan söka aktuell finansiering
- Ytterst ansvarig mot finansiärer

Vilka är partners?

Vad består partnerskapet av, vilka roller har respektive part och vilket inflytande har parterna i projektet?

Var tydlig med:

- Vad partnerskapet avser - arbetstid, likvida medel, andra resurser som utrustning, lokaler osv.
- Hur ersättning för arbetstid inom projektet ska fördelas mellan er.
- Om annan ersättning ska utgå mellan projektägare och samarbetspart.

Definiera detta både i ansökan och i er dialog med varandra. Skriv en enkel överenskommelse, avsiktsförklaring eller avtal.

TIPS!

Skriv aldrig in partners i ansökan utan att de vet om det.



Medfinansieras av
Europeiska unionen

**NORTH
CREATIVE
NODES**

Vad är vad?

Dessa formella roller gäller främst större projekt, men fördelning av ansvar och samtal om förväntningar är alltid bra att tydliggöra inom alla projekt.

Projektägare

Den organisation som formellt ansvarar för projektet och som är juridiskt och ekonomiskt huvudansvarig gentemot finansiär.

- Skriver under ansökan och avtal
- Håller i budget och rapportering
- Anställer ev. personal

Projektpartner

En aktör som delar ansvar för genomförandet och som oftast medfinansierar, har egna aktiviteter eller är formell del av projektorganisationen.

- Leder ett delpaket
- Har budgetpost i projektet
- Ska skriva under samarbetsavtal



**NORTH
CREATIVE
NODES**

Samarbetspartner

En aktör som bidrar till projektet men inte har ekonomiskt eller operativt ansvar.
Kan t.ex. erbjuda lokaler, nätverk, expertis.

- Medverkar i en aktivitet
- Bidrar med stödjande insats
- Kräver ingen finansieringsredovisning

Samverkanspartner

Ett bredare begrepp som kan innefatta både samarbeten och partnerskap, men som betonar gemensamt ansvar, dialog och ömsesidighet.

- Gemensam planering, samskapande
- Delar målsättningar
- Inte alltid formell partner



Medfinansieras av
Europeiska unionen

**NORTH
CREATIVE
NODES**